



বাংলাদেশ অবসরপ্রাপ্ত সরকারী কর্মচারী কল্যাণ সমিতি, ঢাকা
বাড়িঃ ৭৫/এ, রোডঃ ৫/এ, ধানমন্ডি অ/এ, ঢাকা-১২০৯।

*বিআরসিইআরটিএ মেডিকেল কনসালটেন্সি এন্ড অ্যাগনস্টিক সেবারের জন্য Cloud-based Hospital Management Software (HMS) ডিজাইন, ডেভেলপ (ডেভরি), বাস্তবায়ন (Deploy) ও কারিগরি সহায়তা প্রদান কাজ" - এর জন্য

কোটেশন বিজ্ঞপ্তি

আলোকবকিত নংঃ MED010/2022/Works/01
তারিখঃ ০৫/০৪/২০২৩

BBPA-PW1 (SRFC)

Handwritten signature

৫

বাংলাদেশ অবসরপ্রাপ্ত সরকারী কর্মচারী কল্যাণ সমিতি

অবসর ভবন

ফোনঃ ২২২২৪০১৯০, ৪৪১২২৯৪৭, ২২২২৪০১৪৯

E-mail: brgewa@gmail.com

www.brgewa.com

স্মারক নং- MED010/2022. ২০২৪

তারিখঃ ০৫/০৩/২০২৪

“বিজ্ঞানভিত্তিক মেডিকেল কনসালটেশন এন্ড ডায়াগনস্টিক সেটারের জন্য Cloud-based Hospital Management Software (HMS) ডিজাইন, ডেভেলপ (ডেভেলপ), বাস্তবায়ন (Deploy) ও কারিগরি সহায়তা প্রদান কাক”- এর জন্য

কোটেসন বিজ্ঞপ্তি

কোটেসন নং MED010/2022/Works/01

তারিখঃ

প্রতি,

১. বাংলাদেশ অবসরপ্রাপ্ত সরকারী কর্মচারী কল্যাণ সমিতি এর অনুরূপে সরকারি তহবিল বরাদ্দ করা হইয়াছে এবং সমিতি জারীকৃত কোটেসন দলিল অনুসারে সম্পাদিত চুক্তির অধীন প্রাপ্ত অর্থ পরিশোধের জন্য উক্ত তহবিলের একটি অংশ ব্যয় করিতে ইচ্ছুক।
২. আগ্রহী/সম্ভাব্য দরদাতাগণকে দর প্রদানের পূর্বে অধীষ্ট কার্য সম্পর্কে স্পষ্ট ধারণা লাভের লক্ষ্যে সকল কার্যদিবসে অফিস চলাকালে ক্রয়কারীর কার্যালয়ে কাজের বিস্তারিত বিনির্দেশ (Specification) এবং ডিজাইন ও অঙ্কন (Design & Drawings) পরিসর্পন/পর্যবেক্ষণ করিতে উৎসাহ প্রদান করা হইতেছে।
৩. মোট এককালীন মূল্য (Lump-Sum) এর ভিত্তিতে কোটেসন দাখিলের অনুরোধ করা হইতেছে।
৪. কোটেসন দাখিলভাবে প্রস্তুতপূর্বক সমস্তপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা বখাখণ্ডভাবে তারিখসহ স্বাক্ষর করাইয়া নিম্নের ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেসন অফিসকারীর দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে।
৫. কোটেসন দাখিল এবং কার্য সম্পাদনের জন্য কোনো জামানত মেনে, কোটেসন সিকিউরিটি বা পরামর্শমূলক সিকিউরিটির (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হইবে না।
৬. সিলমোহরকৃত খাম বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে ২৫/০৪/২৪ তারিখ সকাল/বেলা/বিকাল ১১:০০ ঘটিকায় বা উহার পূর্বে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর দপ্তরে কোটেসন দাখিল করিতে হইবে। কোটেসন সংবলিত খামে “বিজ্ঞানভিত্তিক মেডিকেল কনসালটেশন এন্ড ডায়াগনস্টিক সেটারের জন্য Cloud-based

Hospital Management Software (HMS) ডিজাইন, ডেভেলপ (ডেবি), বাস্তবায়ন (Deploy) ও কারিগরি সহায়তা প্রদান কাজ" এর জন্য কোটেশন এবং ১৫/০৬/১৬ . তারিখ সকাল/বেলা/বিকাল .১২.০০. ঘটিকার পূর্বে খেলা যাবে না" নিখিয়া অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করিতে হইবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হইবে না।

৭. ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে প্রাপ্ত কোটেশন ত্রয়কারী কর্তৃক খামবন্ধ ও সিলমোহরচিত্ত করিয়া উপরে উল্লিখিত অনুচ্ছেদ ৬ এ বর্ণিতভাবে চিহ্নিত করিতে হইবে এবং এইভাবে প্রাপ্ত সকল কোটেশন উদ্ধৃত না করিয়া দাখিলের সর্বশেষ সমাসীমা উত্তীর্ণের তারিখে কোটেশন মূল্যায়নের জন্য মূল্যায়ন কমিটির নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
৮. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০২৫ এর বিধি ৯২ (৪) এর উদ্দেশ্য পূর্বকভাবে ত্রয়কারী কোটেশন আহ্বানের তারিখ হইতে দাখিলের জন্য নির্ধারিত সমাসীমা যথাযথভাবে কারণ সিপিবিদ্ধ করিয়া যুক্তিসংগতভাবে অনধিক ৭ (সাত) দিন বৃদ্ধি করিতে পরিবে।
৯. কাজের Bill of Quantities (BOQ) অনুযায়ী কোটেশন জমা দিতে হবে।
১০. কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হইতে ন্যূনতম ৬০ (ষাট) দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকিবে।
১১. দাখিলের সর্বশেষ সমাসীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশনসমূহের প্রকাশ্য উদ্ধৃতিকরণ হইবে না।
১২. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, তাহা হইলে উহাতে দরপত্রদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মূল্যের ও তারকাহেত এবং সকল ধরনের কর, তক ও অফচারি, ফি, লেজি এবং আইনের অধীন পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকিবে।
১৩. দর টাকায় উদ্ধৃত করিতে হইবে এবং এই চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা হইবে। দরপত্রদাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, চুক্তিকালীন স্থির থাকে (Fixed) থাকিবে।
১৪. দরপত্রদাতার চুক্তি পরিবার আইনগত সক্ষমতা থাকিতে হইবে। দরপত্রদাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিক্সইএন নম্বর, জাট নিবন্ধন নম্বর/বাবস সনাক্তকরণ নম্বর (BIN) এবং কোনো তথ্যসিপি ব্যাংক হইতে আর্থিক স্বচ্ছতার সনদ যাহা ন্যূনতম বিজিটি (অনুমানিক কাজের ৩০%-৫০% সম্পূর্ণমান অর্থ) তরল সম্পদের হিসেবে প্রদর্শিত থাকবে। এর অনুলিপি দাখিল করিতে হইবে। এইগুলি স্বাক্ষরিত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইতে পারে।
১৫. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সহিত দাখিলকৃত তথ্য ও মালিশপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করিবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩ (তিন) টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হইবে।
১৬. একক দর (unit-rate) ভিত্তিক কোটেশনে একক দর ও মোট দর এর মধ্যে অসংগতি থাকিলে একক দর প্রাধান্য পাইবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসংগতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর প্রাধান্য পাইবে। এককদিন মোট মূল্য (Lump-sum) ভিত্তিক কোটেশনে কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসংগতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর প্রাধান্য পাইবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত পণ্ডিতিক সনোশন গ্রহণে দরপত্রদাতা বাধ্য থাকিবে।

১৭. নরদাতাগণের প্রস্তাবিত মূল্য তহককারী কর্তৃপক্ষের চাহিলের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (Responsive) হলে, জা ২০২৫ সালের সরকারি ক্রয় বিধিমালা (Public Procurement Rules, 2025)-এর বিধি ২৫ ও ২৬ অনুসারে SLT (Significantly Low-priced Tender) হিসেবে পরীক্ষা করা হবে।
১৮. কার্য-সম্পাদন শর্তের তারিখ হইতে কম/বেশি ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবসের মধ্যে কাজ সম্পন্ন করিতে হইবে।
১৯. অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৩ (তিন) দিনের মধ্যে (অনধিক ৩ দিন) সফল নরদাতাকে চুক্তি স্বাক্ষরের জন্য আমন্ত্রণপত্র জারি করা হবে। আমন্ত্রণপত্র জারির ৫ (পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে (অনধিক ৫ কার্যদিবস) চুক্তি স্বাক্ষর করতে হবে।
২০. তহককারী সকল জোটেসন বা ত্র্যভ্যর্ক্যেমে ব্যক্তিরে অধিকার সংরক্ষণ করে।


 মোঃ ইসমাইল মোস্টফা
 (সফল অধিষ্ঠিত সচিব)
 প্রশাসক
 বাংলাদেশ অবসরজার সরকারী কর্মচারী কল্যাণ সমিতি

অনুলিপি (জাতার্থে/কার্যার্থে):

- ১। পরিচালক (স্বাস্থ্যসেবা ও কল্যাণ/প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ অবসরজার সরকারী কর্মচারী কল্যাণ সমিতি।
- ২। সিনিয়র কনসালটেন্ট প্রাক্সিসিটি, চিকিৎসাকেন্দ্র, স্ব.স.স.ক.ত সমিতি।
- ৩। সার্কেলি কর্মকর্তা, খানমন্ডি বিক্রয়কেন্দ্র, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন (মেটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ৪। কম্পিউটার টেকনিশিয়ান, বিহারজিইন্সট্রিউট (সমিতির ওয়েবসাইটে আপলোডের নির্দেশ সহকারে)।
- ৫। সমিতি কার্যালয়ের সেরটিশ বোর্ড।
- ৬। সার্কেলি বিক্রয়কারী/প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী/উৎসাদকারী প্রতিষ্ঠানসমূহ।
- ৭। দায়িত্বিক নথি।



কোটেসন দাবিদার
[প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাচ ব্যবহার করুন]

আরএফকিউ নম্বর : MED010/2022/Works/01

তারিখ : দিন/ মাস/ বছর

প্রতি,
প্রশাসক
স্বাস্থ্যসেবা অধিদপ্তর সরকারী কর্মচারী কল্যাণ সমিতি
বড়ি: ৭৫/এ, রোড: ৫/এ, ধানমন্ডি আ/এ, ঢাকা-১২০৯।

আমি/আমরা, নিম্নলিখিতকর্তার, চুক্তির শর্তাবলি অনুযায়ী বিয়ারলিইউরিউএ মেডিকেল কনসালটেন্সি এন্ড
ডায়াগনস্টিক সেটারের জন্য Hospital Management Software (HMS) ডিজাইন, ডেভেলপ (টেকসি),
বাস্তবায়ন (Deploy) ও কারিগরি সহায়তা প্রদান কাজ সম্পাদনের জন্য প্রস্তাব করিতেছি।

আমার/আমাদের কোটেসনের মেটা মুদ্রা টিকা [অঙ্কে এবং কথায় উল্লেখ করুন]।

আমার/আমাদের কোটেসন, কোটেসন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন নগিলে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সম্মতীমা পত্রি বৈধ
হকিবে এম। আমি/আমরা উহা নগিলে লাভ হকিব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে মেয়েমেয়ে সময় ইহা গ্রহণ
করা হকিবে।

আমি/আমরা ঘোষণা করিতেছি যে, আমার/আমাদের আপনার সহিত চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সম্মততা রহিবমে এবং
স্বাস্থ্যসেবা সরকার কর্তৃক মেয়েমেয়ে মুদ্রাটিকা, প্রকাশনা, প্রকাশ বা অবলম্বিতমূলক কর্মকর্তা সম্পূর্ণভাবে মেয়েমেয়ে ঘোষিত
হই নাই। এতদ্বারা, আমি/আমরা চুক্তির শর্তাবলীর অনুচ্ছেদ- ১৮(৪) এ উল্লিখিত শর্তের বিধানে অবশ্য রহিবমে এবং
কোটেসনে জ্ঞাপনপ্রদানের প্রতিযোগিতা বা কার্য সম্পাদন কবিবার সময় এই ধরনের কর্মে জড়িত না হওয়ার অধিকার
রহিবমে।

আমি/আমরা এই কোটেসন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ার নিয়ম/নিয়মের মেয়েমেয়ে অথবা অন্য মেয়েমেয়ে
বা জিএ নামে এককটির অধিক কোটেসন দাবি কবি নাই। আমি/আমরা অবশ্য যে, আপনার প্রেরিত আমন্ত্রণের আমদের
উপর একটি অনুরূপ চুক্তি বাস্তবের বাস্তবকর্তা আরোপ করবে।

আমি/আমরা _____ তারিখে আপনার মেয়েমেয়ে জারীকৃত কোটেসন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন নগিলে (আরএফকিউ)
পত্রিকা করিবমে এবং এই সম্পর্কে আমদের মেয়েমেয়ে আশ্রিত নাই।

আমি/আমরা অবশ্য যে, আমার/আমাদের নিকট মেয়েমেয়ে মেয়েমেয়ে আপনি সকল কোটেসন বা প্রস্তাবক্রম অতিক্রম
করিবার অধিকার সংরক্ষণ করবে।

Signature of Quotationer with
Seal
Date:

৫

Bill of Quantities (BoQ)

Lump-sum Basis

Name of Work:

Design, Development, Supply, Installation, Customization, Testing, Commissioning and Implementation of **Cloud-Based Hospital Management Software (HMS)** for BRGEWA Medical Consultancy & Diagnostic Center.

Item No.	Description of Items of Works (Detailed Specifications Built-in)	Unit	Quantity	In Figures	In Words
1	Design, Development, Supply, Installation, Customization, Data Migration (if required), Testing, Commissioning and Implementation of Complete Cloud-Based Hospital Management Software (HMS) including all modules and features mentioned below, fully functional, integrated and ready for operational use.**				
	Administration <ul style="list-style-type: none"> • Create/Add User • Service Add • Company Information • Making Roles & Permission • Global Setup • Password Change • Menu Distribution • Voucher Edit Permission • and Others. 	Lot	1		
	Front Desk / OPD/Reception Module <ul style="list-style-type: none"> • Member/Patient /Spouse registration with Details information and photo. • Realtime Age Calculation (Day, Month and Year) • Notification: Membership Expiry, Available New Reports etc. • QR Generation and Authentication • Unique patient ID generation • Patient search by ID, name, phone number, etc. • Patient profile management • OPD Billing • Patient Report Collection • Sample Collection Sticker Printing • Report Delivery System • Member Package Eligibility Validation: • Restrict further free tests once limit is consumed • Alerts reception with status: Eligible/Already used/Not a member. 	Lot	1		

Item No.	Description of Items of Works (Detailed Specifications Built-in)	Unit	Quantity	In Figures	In Words
<p>বেস:</p> <p>ক) যদি কোন ভুল তথ্য এডিট করা হয় সেখানে Edit করার ব্যবস্থা থাকতে হবে। তবে একসাৎ সর্বোচ্চ ১০ (দশ) নির্দিষ্ট সময় পর্যন্ত রাখতে হবে। এ সময় অধিকারের পর যদি কোন ত্রুটি ভুল সংশোধন করতে আসেন তবে কলে Admin-এর সহায় নিতে হবে।</p> <p>খ) যে কোন খোঁজ/খসড়া রাখার তথ্য এডিটের ক্ষেত্রে অংশই এডমিন/পরিচালক (স্বাস্থ্য সেবা ও কল্যাণকে সেরা/বিকল্পন প্রোগ্রামের মাধ্যমে অবহিত করার ব্যবস্থা করতে হবে।</p> <p>গ) এক আইডি ব্যবহার করে একাধিক প্রোগ্রাম তথ্য যেন এডিট না করা যায়, সে ব্যবস্থা থাকতে হবে।</p> <p>ঘ) ডেনিম/স্যাংহিফ/পারফিফ/মাসিক প্রতিবেদন (প্রোগ্রাম নাম, মোবাইল নম্বর, মেসার আইডি, সেবার তথ্যসহ) ইত্যাদি তথ্যসহ প্রকৃতকাল ও ড্রিট করার ব্যবস্থা থাকতে হবে।</p> <p>ঙ) পরিচিতির সদস্যদের নাম Spouse-এর ঘরবন্দীর তথ্য সংশ্লিষ্ট করণ প্রকৃত থাকবে।</p> <p>চ) সদস্য ও তাদের Spouse একই আইডিতে সেবা প্রদান করলেও Spouse-এর জন্য স্বতন্ত্র খেটস তৈরি করতে হবে।</p> <p>ছ) মেম্বার/প্রোগ্রামের তথ্য QR Code আর্সিঃ এর মাধ্যমে আরিফাই এর ব্যবস্থা থাকতে হবে।</p> <p>জ) ২৪০ মিনিটের সংযোগের ব্যবস্থা করতে হবে।</p>					

Pathology Test Module	<p>System must support structured and template-based reporting for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laboratory information System (LIS) • SMS (Online Report) • Reagent Management: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reagent Inventory ○ Stock Level Monitoring ○ Automated alerts for upcoming and expired reagents. ○ Barcode/QR Code Integration ○ Reporting and Analytics ○ Alert and Notification System: The system shall provide alerts for expiry, low stock, and abnormal usage. • Custom LAB Report Template 	Lot	1		
-----------------------	--	-----	---	--	--

<p>বেস:</p> <p>ক) Online reporting system সফটওয়্যার হতে পেরিত সকল এনামেএস নিশ্চিতভাবে সেখান ব্যবস্থা করত হবে, যেন তা সকল মোবাইলে সাংগঠিত করে।</p> <p>খ) সফটওয়্যার হার্বিকঃ এভাবে Clinical Management সফটওয়্যারের সিফিউটিটিউন শক্তিশালী ব্যবস্থা থাকতে হবে, শতভাগ অনলাইন ডিজিটাল সফটওয়্যার হলেও যেন হার্বিকঃহওয়ার সম্ভাবনা না থাকে।</p> <p>গ) সফটওয়্যার ড্রাউতে পরিচালনা ও ডটা সংরক্ষণের ব্যবস্থা থাকতে হবে।</p> <p>ঘ) Central Monitoring System: এডমিন/পরিচালক মহোদয়গণ যেন Clinical Management, Reagent Management, Accounts Management, Library Management এবং Inventory Management সফটওয়্যারের সকল বিষয়াদি নিয়ন্ত্রণ করতে পারেন, তার ব্যবস্থা থাকতে হবে।</p>					
---	--	--	--	--	--

পরবর্তী পৃষ্ঠা চাইবে

Item No.	Description of Items of Works (Detailed Specifications Built-in)	Unit	Quantity	In Figures	In Words
	Imaging & Diagnostic Reporting Module <ul style="list-style-type: none"> X-Ray Reporting USG Reporting Echo Reporting Template-based Reporting Investigation Sticker Printing 	Lot	1		
	Asset Management <ul style="list-style-type: none"> Asset Registration & Categorization Asset Assignment & Ownership Purchase & Warranty Information Maintenance & Service Scheduling Alerts & Notifications (maintenance, expiry, etc.) 	Lot	1		
	Inventory/ Store Management <ul style="list-style-type: none"> Dashboard Requisition Receiving Issue Goods Issue Department Item Category Department Entry Stock Position by Rack and Category Product Ledger Re-order Level Return to Supplier Purchase Statement & Register (Category and Product-wise) 	Lot	1		
নোট: ক) প্রকল্পে কি পরিমাণ রিজেক্ট মেশিনে Insert/আপলোড করা হবে, কতটুকু খরচ হবে এবং ট্রেই কতগুলো হবে তার হিসাব-নিকাশ এরমিন/পরিচালক/ইউজার সেশন ও প্রিন্ট করার ব্যবস্থা থাকতে হবে। খ) রিজেক্ট মেশিনে আপলোড করার সাথে সাথে একটি প্যানেলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে স্টেটিস্টিকস/পরিমাপের ব্যবস্থা করতে হবে। গ) দৈনিক QC Calibration এবং প্রয়োজন Maintenance কার্যক্রম সম্পর্কীয় মেশিনে কতক স্বয়ংক্রিয়ভাবে ব্যবস্থা (Consumo) রিজেক্টের পরিমাণের সঠিক ও নির্ভরযোগ্য হিসাব সংরক্ষণ ও নিরীক্ষার ব্যবস্থা থাকতে হবে।					
	Accounts & Finance Module <ul style="list-style-type: none"> Voucher Entry Chart of Accounts Cash Book Bank Book JV Book Subsidiary Ledger General Ledger Trial Balance Income Statement Balance Sheet MIS Reports (Cash & Consolidated) Cheque Register Voucher Edit Log Voucher Audit Trail FDR Details Bank Reconciliation Accounts Receivable Accounts Payable 	Lot	1		

Item No.	Description of Items of Works (Detailed Specifications Built-in)	Unit	Quantity	In Figures	In Words
	HRM & Payroll Module <ul style="list-style-type: none"> Daily & Monthly Attendance (Details/Summary) Leave Management: Leave Application, Approval Workflow and Reports. Monthly Salary Sheet Employee Pay Slips Salary Bank Advice PF Policy & Rule Setup Enrolment & Ledger Monthly Posting, PF Loans & Withdrawals Employee Profile: Complete Profile with IDs, Contact Details, Employment History, Documents, Work Assignments and Photo. 	Lot	1		
	Library Management System <ul style="list-style-type: none"> Cataloguing Module: Add, update, search books, and manage categories. Circulation Module: Issue/return books, calculate fines, and track transactions. Reports & Analytics: Generate reports on transactions, popular books, and member activities. Location System: Provide rack and shelf-based book location guidance. Online Public Access Catalogue (OPAC): Enable members to search and check item availability online. Search Option: Quick search for books and resources by title, author, ISBN, category, or keywords. Inventory and Stock Management: Book availability, damaged or lost items, and overall stock levels. Notifications and Alerts: SMS or email alerts for due dates, overdue items, and availability of reserved items. 	Lot	1		

Backend (Any one or equivalent)

- C# (ASP. NET Core) / Java (Spring Boot) / PHP (Laravel) / Python (Django) / Node.js / Next.js
- Rest API / Web API
- For Database: MS SQL / MySQL.

Frontend

- HTML5
- CSS3
- JavaScript
- Modern Framework (Angular / React / Bootstrap / Axios (For API call) / Vue or equivalent)

Database System

The system shall use a robust enterprise-level Relational Database Management System (RDBMS).

Minimum requirements:

- Oracle Database 19c or higher
- Support for:
 - SQL
 - PL/SQL stored procedures
 - Functions
 - Packages
 - Triggers
 - Views

The database must ensure:

- Data integrity
- High performance
- Backup and recovery capability
- Secure access control

Equivalent enterprise-grade platforms may be acceptable, provided that they offer similar security, performance, scalability, and database integration capability.

The use of obsolete technologies (such as MS Access, a desktop-only system, or unsupported frameworks) shall not be acceptable.

2. Application Architecture

2.1 The system shall follow a secure multi-tier architecture consisting of:

- Presentation Layer (Web-based User Interface)
- Application Layer (Business Logic)
- Database Layer (Oracle Database)

2.2 The system must support:

- Role-based access control
- Secure authentication and authorization
- Session management
- Data protection and secure communication

गणेश गुरुकुल

—

3. Compatibility and Deployment

The system shall be deployed on a secure cloud server environment managed by the Contractor or cloud service provider. The Contractor shall provide complete setup, configuration, deployment, and operational support.

3.1 The cloud infrastructure must ensure:

- 24/7 system availability
- Secure data storage
- Automatic backup facility
- Disaster recovery capability
- Secure remote access through a web browser

3.2 The Contractor must:

- Install the system
- Configure database
- Configure users and roles
- Deploy the system to the server
- Ensure full operational readiness

The system must be accessible through standard web browsers without requiring installation on client computers. The system must be scalable for future expansion without requiring a complete redesign.

3.3 Database Backup and Data Protection:

The Contractor shall configure and maintain database backups on both the cloud server and the designated local storage device at the hospital premises. The Contractor shall provide necessary technical support for backup configuration, monitoring, and restoration throughout the entire warranty period. All backup data shall remain under full ownership and control of the Procuring Entity.

4. Source Code and System Ownership

4.1 The Contractor must provide full ownership of the system, including:

- Complete Source Code
- Database Schema
- API Documentation
- System Architecture Documentation
- Installation Guide
- User Manual
- Admin Manual

4.2 Source code must be delivered in:

- Soft copy (USB / External drive)
- Structured project format

4.3 The Procuring Entity shall have full perpetual ownership and rights to:

- Use
- Modify
- Maintain
- Upgrade

No license restriction shall apply.

पवरणी गुठी प्रो.क.

4.4 The Contractor must provide a complete handover of the system, including:

- Oracle APEX application or MS SQL/MySQL export files
- Database schema
- Tables, views, indexes
- Stored procedures
- Functions
- Packages
- Triggers
- Installation and deployment scripts
- System documentation

4.5 System Installation and Reinstallation Rights:

The Procuring Entity shall have the right to reinstall and operate the system independently using the provided source code and documentation without requiring vendor permission.

5. Vendor Exit and Transition Support

The Contractor shall provide necessary technical support, documentation, and assistance to ensure smooth transition and continued operation of the Hospital Management System (HMS) in case of contract completion, expiration, termination, or transfer of system maintenance to another service provider.

5.1 The Contractor shall ensure that:

- Full access to the system, source code, database, and documentation is provided to the Procuring Entity
- No restriction is imposed on system operation or data access
- Necessary technical guidance is provided for system reinstallation, migration, or maintenance
- System shall remain fully functional, independent of Contractor support

The Contractor shall not implement any technical or licensing restriction that prevents the Procuring Entity from independently operating, maintaining, or modifying the system.

5.2 No Vendor Lock-in:

The Contractor shall not implement any mechanism that restricts system access, source code access, or database access after completion of the contract.

6. Performance Requirement

6.1 The system must support:

- Multi-user simultaneous access
- Multi-department operations
- Concurrent user sessions (minimum 25 concurrent users)
- Scalable architecture to support future expansion
- Efficient database performance and Fast response time for transactions and reports

under normal operational load without performance degradation. The system shall be scalable to support future increases in concurrent users.

7. Security Requirements

The system must include the following security features:

7.1 Role-Based Access Control (RBAC)

- User roles must be configurable
- Access must be restricted based on roles

7.2 Admin Full Control:

The Procuring Entity shall have full administrative control over the system, including user management, backup management, and configuration.

- Accounts reports
- HR and Payroll reports
- MIS reports

11.2 Reports must support:

- PDF export
- Excel export

Print option

11.3 Reports must support:

- PDF export
- Excel export
- Print option

12. Compliance Requirement

12.1 The Contractor must ensure:

- Complete functional system delivery
- Compliance with all specifications
- Full operational readiness

An incomplete or partially functional system shall be treated as non-compliant.

13. Completion Timeline Requirement

13.1 The Contractor must complete full implementation within:

Maximum 45 (Forty-five) working days from Contract signing or agreed project schedule.

14. Acceptance Criteria

14.1 Final acceptance shall be based on:

- Successful installation
- Functional testing
- User acceptance
- System operational readiness
- Approval of the authority

15. Defect Liability Period

1.1 Minimum: 12 months

* এককালীন (Lump-sum) চুক্তি অনুযায়ী স্থির দামের এবং কোনো অন্যভাবে তা সম্বন্ধ করা যাবে না।

আমি/আমাদের দ্বারা এই পরিমাণ বিস্তারিত (Bill of Quantities) টী সংশোধন অন্যান্যভাবে অনুপস্থিত করা হইলো।

সামান্য/অসামান্যের প্রায় অধিক পড়ি বৈধ। (কোটেসনের (বৈধতা অধিক লিখুন।)

স্বাক্ষরকারীর নাম: স্বাক্ষর

তারিখ:

সেটি:

১. কলাম ১, ২, ৩ ও ৪ প্রকল্পটি লক্ষ্য এবং কলাম ৫ ও ৬ পরামর্শ (Quotation) লক্ষ্য গুলোয়।

১৩. ক্রয়কারীর পক্ষ থেকে অবহিত করা সকল ত্রুটি সংশোধন না হওয়া পর্যন্ত ত্রুটি দায়কাল (Defects Liability Period) বর্ধিত হতে পারে।
১৪. নির্ধারিত সময়ে ত্রুটি সংশোধন না করলে ক্রয়কারী সত্তা নিজে তা সংশোধন করে ছাড়া নির্ধারণ করতে পারবে এবং সেই ব্যয় পরিশোধে ট্রিকানার দায়বদ্ধ থাকবে।
১৫. কাজ সম্পাদনকালে যেকোনো ধরনের দক্ষি/অতিরিক্ত এবং ট্রিকানারের নিয়ন্ত্রণ, অবৈধ প্রক্রিয়া বা কর্মসূচীর, ক্রয়কারীর কোনো কর্মসূচীর কিংবা কোনো তৃতীয় পক্ষের সম্পত্তির ক্ষতি বা প্রাণহানি সত্তার পক্ষ থেকে ট্রিকানার ক্রয়কারীকে ন্যায়তর ভাষে বাধ্য থাকবে। কাজ সম্পাদনকালে উক্ত যেকোনো দক্ষি/অতিরিক্ত ট্রিকানার নিজ খরচ ও দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. কাজ শুরু থেকে ত্রুটি দায়কাল শেষ হওয়া পর্যন্ত কাজ বা উপকরণের অক্ষতি ট্রিকানারের কার্য বা অবহেলার কারণে হলে তা নিজ খরচে সংশোধন করতে হবে।
১৭. নিম্নের ক্ষেত্রে ক্রয়কারী লিখিত নোটিশের মাধ্যমে ত্রুটি আংশিক বা সম্পূর্ণ বর্জিত করতে পারবে—
- ক্রয়কারীর যদি নির্ধারিত সময়ে ত্রুটি ছাফর বা কাজ শুরু করতে ব্যর্থ হয়; অথবা
 - যদি ট্রিকানার কার্য পরিকল্পনা অনুযায়ী কাজের সন্তোষজনক অগ্রগতি অর্জনে ব্যর্থ হয়; অথবা
 - ট্রিকানার স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন করতে ব্যর্থ হলে; অথবা
 - ক্রয়কারীর লিখিত নোটিশ প্রক্রির পরও ট্রিকানার তাকে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রুটি সংশোধন না করলে; অথবা
 - ক্রয়কারীর নৃষ্টিতে ট্রিকানার যদি প্রতিযোগিতা কিংবা কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে দুর্নীতি, প্রতারণা, যোগসাজশ, অবরোধিত বা প্রতিবন্ধক আচরণে লিপ্ত হয়; অথবা
 - ট্রিকানার ত্রুটি অন্য যেকোনো বাস্তবধিকতা পালন না করলে; অথবা
 - ট্রিকানার যদি সিপিআর ২০২৫-এর বিধি ১৪৯-এ বর্ণিত আচরণে প্রবৃত্ত হয়।
১৮. ধারা ২৮ অনুযায়ী ত্রুটি বর্জিত হলে অসম্পন্ন কাজের জন্য ট্রিকানার ক্রয়কারীকে সংশোধিত ন্যায়তর প্রাপ্তকালের ২৫ শতাংশ ছাড়া জরিমানা নিতে বাধ্য থাকবে। যা অসম্পন্ন কাজ সম্পূর্ণ করতে ক্রয়কারীর অতিরিক্ত ব্যয়িত অর্থ হিসেবে গণ্য হবে।
১৯. ক্রয়কারী এবং ট্রিকানার উভয় পক্ষই তাদের সর্বোত্তম চেষ্টা করবে এই ত্রুটি বা এর বাধ্য সত্তার যেকোনো সম্ভাব্য বিরোধ সমঝোতার মাধ্যমে সমাধান করার জন্য।
২০. ট্রিকানার শারদিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬-এর ধারা ৬৩ এবং সিপিআর ২০২৫-এর বিধি ১৪৯-এর দুর্নীতি, প্রতারণা, যোগসাজশ, অবরোধিত বা প্রতিবন্ধকতা সংক্রান্ত বিধান সম্পূর্ণ অর্থের ও তা অন্যে বাধ্য থাকবে।